

۱۳۸۸

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت توسعه مدیریت و منابع
دفتر مدیریت منابع انسانی

شماره ۱۶۱۶۸ / ۴ / ۱۳۸۸
تاریخ
پست ۱۳۸۸ / ۴ / ۲۱

معاون محترم پشتیبانی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...

احتراماً،

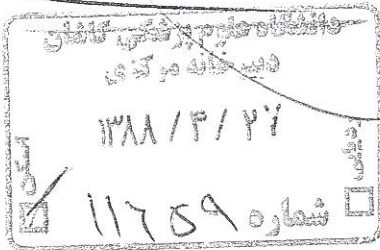
به پیوست تصویر نامه شماره ۲۰۰/۱۰/۲۰۹۸۳ مورخ ۸۸/۳/۲۳ دفتر
نظامهای جبران خدمت معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور در
خصوص ساعات کار کارمندان دولت و چگونگی محاسبه حقوق و مزایای آن و
نحوه محاسبه اضافه کار جهت اطلاع و اقدام ارسال می گردد. ص ۴/۲۱

عزیزاله حاجعلیزاده

سرپرست دفتر مدیریت منابع انسانی

از طرف تقوایی

تکمیل شده



اسرارکام
اسرارکام
اسرارکام

[Handwritten signature]

کد شهرک قدس : خیابان سیمای ایران، بین فلامک و زرافشان، ستاد مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
☎ تلفن: ۸۰ - ۸۸۳۶۳۵۶۰ 📠 شماره: ۸۸۳۶۳۸۵۷ ✉ کد پستی: ۱۴۶۷۶۶۲۹۶۱
<http://touse.mohme.gov.ir> ☑ صفحه الکترونیکی معاونت توسعه مدیریت و منابع
<http://www.mohme.gov.ir> ☑ صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

محمد رضا مسلمی

نظایر سایر خدمات

بسمه تعالی

جناب آقای دکتر حافظی

معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

با سلام

احتراماً، بازگشت به نامه شماره ۴/۷۸۴۶۰/الف مورخ ۱۳۸۸/۲/۳۰، درخصوص موارد مطروحه در نامه مذکور به استحضار می رساند:

۱- به استناد ماده (۸۷) قانون مدیریت خدمات کشوری، ساعات کار کارمندان دولت چهل و چهار ساعت در هفته می باشد. بنابراین پرداخت حقوق و مزایای کارکنان دولت نیز بر اساس ساعات کاری آنان (چهل و چهار ساعت در هفته) تعیین می شود و چنانچه کارمندانی در اجرای تبصره (۱) ماده مذکور، مشمول تقلیل ساعت کاری شوند به همان نسبت حقوق و مزایای آنان نیز کاهش خواهد یافت.

۲- تفاوت تطبیق در محاسبه اضافه کار موضوع ماده (۱) بند الف دستورالعمل بند (۹) ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری قابل احتساب نمی باشد. لیکن در رعایت حداکثر سقف اضافه کار (۵۰ درصد حقوق ثابت و فوق العاده های مستمر) ملاک محاسبه می باشد.

محمد رضا مسلمی

سرپرست امور نظام های خیران خدمت

۱۳۸۸ / ۳ / ۲۶

۱۲۲۵۳۵

فانم ناسن

۲۱