

شماره ..... ۵/۲۰۹/۷۷۴  
تاریخ ..... ۱۳۹۳/۰۲/۲۱  
پست ..... اداره

دعای خیر برای همه اعضای

مقام علم رهبری

معاون محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی .....

موضوع: تغییر عنوان و اعمال مدرک تحصیلی کارکنان قراردادی در سال ۱۳۹۳

سلام علیکم

احتراماً، با توجه به سوالات مکرر دانشگاه ها در خصوص تغییر عنوان و اعمال مدرک تحصیلی کارکنان قراردادی تبصره ۳ ماده ۲ و کارکنان موضوع تبصره ۵ ماده ۳۱ آئین نامه اداری و استخدامی دانشگاه ها، در سال ۱۳۹۳ موارد ذیل را به آگاهی می‌رساند:

- مطابق با بند ۱ بخشنامه شماره ۲۰۰/۹۲/۱۶۱۲۹ مورخ ۹۲/۹/۱۹ معاونت محترم توسعه مدیریت و سرمایه انسانی ریاست جمهوری هر گونه تغییر شغل یا فعالیت کارکنان قراردادی فوق الذکر به رغم ارائه مدرک تحصیلی مقدرنمیباشد. لکن اعمال مدرک تحصیلی کارکنان مربوطه مشروط به عدم تغییر شغل مورد تصدی و رعایت شرایط احراز مشاغل در قرارداد منعی نخواهد داشت.
- در حال حاضر اعمال مدرک تحصیلی و تغییر عنوان شغلی کارمندان قراردادی ماده ۳۲ مشمول قانون کارامکان پذیرنمیباشد و اعمال مدارک تحصیلی جدید کارکنان مربوطه منوط به تصویب طرح طبقه بندی مشاغل کارگری و مطابق با ضوابط قانون کار خواهد بود.
- در اجرای قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و با عنایت به مفاد بخشنامه های شماره ۲۰۹/۷۵۷/د مورخ ۱۳۹۱/۲/۲۷ و ۲۰۹/۱۴۵۹/د مورخ ۱۳۹۲/۵/۱۳ این مدیریت، اعمال مدرک تحصیلی جهت کارکنان قراردادی که موفق به اخذ مدرک تحصیلی بالاتر در ده رشته اجباری مشمول قانون فوق الذکر می گردند، بلامانع خواهد بود.

دکتر علما محسن صالحی رلانی  
مدیر کل دفتر منابع انسانی



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیات وزیران

شماره ۱۳۰۹۴۵

تاریخ

۱۳۹۲ / ۷ / ۲۸

بسمه تعالی

”با صلوات بر محمد و آل محمد“

### وزارت کشور - معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۷/۲۱ بنا به پیشنهاد ۲۰۰/۹۲/۱۲۸۰۰ مورخ ۱۳۹۲/۷/۱۵ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

۱- تصویب نامه شماره ۱۷۶۴۴۱/ت/۴۸۷۰۲- مورخ ۱۳۹۱/۹/۳۰ موضوع طرح مهرآفرین و کلیه پیوست ها و اصلاحات و الحاقات بعدی آن لغو می شود.

۲- اقداماتی که در دستگاه های اجرایی و استانداری ها حسب مورد، قبل از تاریخ ملغی الاثر شدن هر یک از بندهای تصویب نامه فوق و اصلاحات و الحاقات بعدی آن با توجه به نظرات رییس مجلس شورای اسلامی و با رعایت قوانین و مقررات انجام شده است، با تشخیص معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور صحیح تلقی می شود.

۳- با توجه به بند (۱۲۴) قانون بودجه سال ۱۳۹۲ کل کشور، هرگونه استخدام در دستگاههای اجرایی با رعایت ماده (۴۴) قانون مدیریت خدمات کشوری و تبصره (۱) ماده (۵۱) قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران و سایر قوانین و مقررات مربوط صورت می گیرد.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رییس جمهور

ص

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رییس جمهور، دفتر رییس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رییس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، معاونت حقوقی رییس جمهور، معاونت امور مجلس رییس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.





جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

جانشین

شماره: ۲۰۰/۹۲/۱۶۱۳۹

تاریخ: ۱۳۹۲/۹/۱۹

پوست

مغایر قانون شناخته شده است، هرگونه تبدیل وضع نیروها از شرکتی پیمانکاری به قرارداد مستقیم با دستگاه های اجرایی ممنوع است و صدور و تخصیص شناسه به آنان امکان پذیر نیست.

۴- برای آن دسته از دستگاه های اجرایی که به استناد مصوبات ملغی الاثر هیأت وزیران نسبت به انعقاد قرارداد با کارکنان شرکت های پیمانکاری خصوصی طرف قرارداد اقدام نموده اند، انعقاد قرارداد جدید با شرکتهای پیمانکاری در اجرای ماده (۱۷) قانون مدیریت خدمات کشوری برای انجام بخشی از خدمات موردنیاز به صورت همزمان (حفظ کارکنان تبدیل وضعیت یافته و عقد قرارداد مجدد با شرکت های پیمانکاری) مجاز نیست.

انعقاد قرارداد با شرکت های پیمانکاری در صورتی که زمینه سازماندهی نیروهای تبدیل وضع شده (شرکتی) در شرکت های پیمانکاری طرف قرارداد با دستگاه اجرایی فراهم شود و ارتباط مستقیم آنها با دستگاه قطع گردد، به صورت جزئی یا کلی امکان پذیر است. حفظ توأم نیروهای شرکتی تبدیل وضعیت یافته و انعقاد قرارداد با شرکت های پیمانکاری مغایر قانون و سیاست های مندرج در اسناد بالادستی مبنی بر متناسب سازی و کوچک سازی دولت و موجب افزایش هزینه و تضییع حقوق ملی است.

۵- در صورتیکه دستگاه های اجرایی با رعایت بند (۴) این بخشنامه و مستند به ماده (۱۷) قانون مدیریت خدمات کشوری برای تامین خدمات موضوع این ماده قصد استفاده از خدمات شرکت ها و مؤسسات غیر دولتی را داشته باشند، موظفند موارد ذیل را رعایت نمایند:

الف - قراردادها از طریق مناقصه و فراخوان عمومی منعقد گردد و در صورت عدم مراجعه متقاضیان واجد شرایط، ترک تشریفات مناقصه با رعایت قانون برگزاری مناقصات و تایید این معاونت امکان پذیر است.

ب - انعقاد قرارداد براساس فعالیت مشخص، حجم کار معین، قیمت هر واحد کار و قیمت کل بطور شفاف و مشخص انجام شود.

ج - در قراردادها به هیچ وجه به موضوع نیروی انسانی، بکارگیری افراد، حقوق و مزایای کارکنان شرکت خصوصی، تعداد آنها و موارد مشابه اشاره نشود.

بدیهی است شرکت خصوصی طرف قرارداد صرفاً متعهد به انجام شرح خدمات مذکور در قرارداد (براساس بند "ب" این بخشنامه) می باشد و مباحث نیروی انسانی مربوط به شرکت خصوصی طرف قرارداد است و دستگاه اجرایی هیچگونه ارتباط و تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

محمود عسکری آزاد

صندوق پستی: ۴۳۴۴-۱۵۸۷۵

تهران، خیابان شهید بخشی، نبش خیابان میرعماد شماره ۱۶ ساختمان شهید سلیمی

کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹ | تلفن: ۸۵۳۵۰ | دورنگار: ۸۸۵۴۶۹۲۹ | آدرس وبگاه: WWW.MDHC.IR



## تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

“با صلوات بر محمد و آل محمد”

### معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۴ بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

۱- کلیه دستگاههای اجرایی موضوع مواد (۵) و (۱۱۷) قانون مدیریت خدمات کشوری مکلفند قراردادهای منعقد شده با شرکتهای پیمانکاری برای تأمین نیروی انسانی را ظرف (۱۵) روز بعد از ابلاغ این تصویب نامه فسخ نموده و با کارکنان شرکتی دارای حداقل یک سال سابقه کار شرکتی مستمر با پرداخت حق بیمه که فعالیتهای موضوع قرارداد را انجام می داده اند، به ترتیب زیر اقدام نمایند:

الف- با کارکنان شاغل در مشاغل خدماتی نظیر پیشخدمت، آبدارچی، نظافتچی، آشپز، نامه رسان، نگهبان و نظایر آن که معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور ظرف یک هفته پس از ابلاغ این تصویب نامه به عنوان شغل کارگری اعلام می نماید، با رعایت ماده (۱۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری و رعایت سقف اعتبارات مصوب براساس قانون کار، قرارداد کار موقت یکساله منعقد و در پایان سال طبق مقررات قانون کار با آنان تسویه حساب کرده و در صورت نیاز، در سال بعد با آنها مجدداً قرارداد منعقد نمایند. تعداد کارکنان موضوع این بند به سقف پستهای سازمانی مصوب دستگاه اجرایی اضافه می شود.

ب- با کارکنان شاغل در مشاغل پشتیبانی نظیر مسئول دفتر، متصدی امور دفتری، بایگانی، ماشین نویس و نظایر آن که شرایط احراز آن توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور ظرف یک هفته بعد از ابلاغ این تصویب نامه اعلام می شود، به صورت قرارداد کار مشخص (معین) تمدید قرارداد نمایند.

۲- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه، انعقاد قرارداد تأمین نیروی انسانی به هر شکل با شرکتهای پیمانکاری ممنوع می باشد و هرگونه به کارگیری نیروی انسانی به هر نحو در کلیه مشاغل و فعالیتهای دستگاه صرفاً با مجوز معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و رعایت قوانین و مقررات ورود به خدمت، امکان پذیر خواهد بود.

از طریق شبکه پیام دریافت شد



## تصویب نامه هیئت وزیران

۳- دستگاههای اجرایی مذکور در بند (۱) این تصویب نامه مکلفند مطابق ضوابط اعلامی از سوی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، بکارگیری نیروی انسانی تحت هر عنوان اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی، کارگر مشمول قانون کار و عناوین مشابه را در پایگاه اطلاعاتی «کارمند ایران» به ثبت رسانده و شماره کارمندی دریافت نمایند.

۴- فعالیتهای مربوط به طرحهای عمرانی از شمول این تصویب نامه مستثنی می باشند.

۵- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه به کارگیری نیروهای انسانی شاغل در طرحهای عمرانی در فعالیتهای جاری دستگاه ممنوع است. با نیروهای شاغل در طرحهای عمرانی که با دریافت حقوق از محل طرحها، حداقل سه سال سابقه اشتغال در فعالیتهای جاری دستگاه را داشته باشند، در صورت اشتغال در مشاغل موضوع جزء (الف) بند (۱) این تصویب نامه، مطابق بند مذکور و در صورت اشتغال در سایر مشاغل براساس جزء (ب) این بند رفتار خواهد شد.

۶- شرکتهای تابعه وزارتخانه های نفت، نیرو، راه و شهرسازی و صنعت، معدن و تجارت و بانکهای دولتی موظفند ظرف پانزده (۱۵) روز پس از ابلاغ این تصویب نامه قراردادهای پیمانکاری برای تأمین نیروی انسانی را فسخ و با نیروهای شرکتی موجود به ترتیب زیر رفتار نمایند:

الف - با نیروهای شاغل در مشاغل تخصصی به شرط دارا بودن شرایط احراز شغل به صورت کار معین یا ماده (۱۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری تمدید قرارداد نمایند.  
ب- سایر نیروهای شرکتی شاغل در شرکتهای در حال واگذاری را در قالب شرکتهای تعاونی متشکل از کارکنان شرکتی ساماندهی نمایند.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

### فرم قرارداد کار معین (مشخص)

موضوع مصوبه شماره ۲۲۴۵۰/۲۲۲۰۹ مورخ ۱۳۸۸/۲/۱۲ هیأت محترم وزیران

فرم شماره ..... معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

۱- نام دستگاه (کارفرما):		۲- شماره شناسه فرد:	
۳- نام و نام خانوادگی طرف قرارداد:		۴- نام پدر:	
۵- تاریخ تولد: روز ماه سال		۶- جنسیت: زن <input type="checkbox"/> مرد <input type="checkbox"/>	
۷- محل تولد:		۸- محل صدور شناسنامه:	
۹- کد ملی:		۱۰- وضعیت تاهل: مجرد <input type="checkbox"/> متأهل <input type="checkbox"/>	
۱۱- تعداد فرزندان:		۱۲- مدرک تحصیلی:	
۱۳- رشته تحصیلی:		۱۴- وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت <input type="checkbox"/> معاف <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/>	
۱۵- وضعیت رزمنده <input type="checkbox"/> اینترگری:		۱۶- واحد سازمانی:	
۱۷- عنوان شغل:		۱۸- نوع قرارداد: جدید <input type="checkbox"/> تمدید <input type="checkbox"/> اصلاح <input type="checkbox"/>	
۱۹- محل جغرافیایی خدمت:		۲۰- مدت این قرارداد:	
۲۱- محل اجرای قرارداد:		۲۲- موضوع قرارداد: به موجب این قرارداد تعیین امور مشخص (وظایف و مسئولیت‌ها) از سوی دستگاه (کارفرما) صورت می‌گیرد	
۲۳- حق الزحمه انجام کار مشخص به شرح عوامل زیر تعیین می‌شود:			
ریال	الف - حداقل دستمزد:	وجه موضوع این قرارداد در صورت انجام کار موضوع قرارداد و گواهی	
ریال	ب - کمک هزینه اقلام مصرفی خانوار:	و اند مربوطه با رعایت مقررات مالی و پس از کسر کسور قانونی و حق	
ریال	ج - کمک هزینه مسکن:	بیمه تأمین اجتماعی از محل اعتبارات قابل پرداخت است.	
ریال	د - کمک هزینه عائله‌مندی (حق اولاد برای هر فرزند):	نیمه ۱ - عیدی و پاداش سال (عیدی) براساس مصوبه هیأت محترم	
ریال	ه - درصد مقطع تحصیلی مورد عمل:	وزیران قابل پرداخت است.	
ریال	ز - جمع حقوق:	تبصره ۲ - در صورت ارجاع کار اضافی به طرف قرارداد مجموعاً تا	
۲۴- جمع کل مبلغ در طول مدت قرارداد ریال			
۲۵- طرف قرارداد از نظر خدمات درمانی، بازنشستگی، حوادث ناشی از کار و غیر آن و سایر خدمات مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی خواهد بود و حق			
سه مقرر همه ماهه برای قانون تأمین اجتماعی به صندوق ذی‌ربط واریز خواهد شد.			
۲۶- در صورتی که طرف قرارداد جهت انجام وظایف محوله به مأموریت اعزام گردد به ازای هر روز مأموریت با پست‌توتو معادل ۳٪ و بدون پست‌توتو معادل ۱/۵٪			
حداقل دستمزد با رعایت مقررات مربوطه قابل پرداخت است.			
۲۷- مدت مرخصی سال ۳۰ روز در سال می‌باشد ۲/۵ روز در ماه و مرخصی استعلاجی براساس ضوابط و مقررات تأمین اجتماعی عمل می‌گردد.			
۲۸- بایت سنوات پایان قرارداد یک ماه حقوق قابل پرداخت است.			
۲۹- تعهدات قرارداد:			
- طرف قرارداد متعهد است مطابق شرح وظایف مقررات و ضوابط نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام کند.			
- طرف قرارداد اقرار می‌کند مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نیست.			
- عقد قرارداد هیچ‌گونه تمهیدی مبنی بر استخدام رسمی یا پیمانی از سوی دستگاه برای طرف قرارداد ایجاد نمی‌کند.			
- طرف قرارداد مسئول حفظ و نگهداری وسایل و اموال در اختیار است و در صورت ایجاد خسارت می‌تواند با تشخیص خود من جمله از محل قرارداد خسارات مربوطه را جبران کند.			
۳۰- سایر واحد مربوطه به عنوان ناظر بر حسن اجرای قرارداد مشخص می‌شود.			
۳۱- این قرارداد در ۵ نسخه تنظیم شده که هر ۵ نسخه حکم واحد را دارد و پس از امضاء و مهر و ثبت معتبر خواهد بود.			
۳۲- شماره و تاریخ صدور قرارداد:		نام و نام خانوادگی و امضای طرف قرارداد:	
نام و نام خانوادگی و امضای نماینده دستگاه اجرایی:			

