

دستور العمل احتساب سوابق اعضای هیأت علمی

در احتساب سوابق اعضای هیأت علمی کلیه فعالیتهای پژوهشی، مستقل از محل اجرا و انجام آن و کلیه فعالیتهای آموزشی در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی با رعایت شرایط ذیل لحاظ می شود:

- ۱- فعالیتهای آموزشی و پژوهشی در ارتباط با رشته ای باشد که عضو هیأت علمی در آن فعالیت دارد.
 - ۲- فعالیتهای آموزشی در رشته ای باشد که در زمان تدریس عضو دارای برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی (یا استاد انقلاب فرهنگی سابق) باشد.
 - ۳- فعالیتهای آموزشی در دوره ای باشد که دارای مجوز شورای گسترش آموزش عالی بوده و دانشجویان آن دوره نیز از طریق آزمونهای برگزار شده توسط سازمان سنجش آموزش کشور (یا با مجوز وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی) پذیرفته شده باشند.
- تبصره - فعالیتهای آموزشی که در دانشگاههای معتبر خارج از کشور انجام گرفته باشد از دو شرط اخیر مستثنی است.

- ۱- فعالیتهای آموزشی که در قبال آن حق التدریس دریافت شده باشد با ضریب $\frac{1}{2}$ محاسبه می شود.
- ۲- در احتساب سوابق آموزشی و پژوهشی قبل از تبدیل وضع به هیأت علمی، حداکثر تا ۵ پایه قابل اعطا می باشد.

الف - ۱-۲ - شرکت در سمینارها و کنفرانسها

اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشگاه که در داخل و خارج از دانشگاه فعالیتهای تحقیقاتی منجر به ارائه مقاله داشته باشند و بخواهند مقاله خود را به نام دانشگاه در سمینارها و کنفرانسها ارائه نمایند، کلیه هزینه های ریالی بلیط رفت و برگشت، هزینه خروج، اقامت و ثبت نام آنها بر اساس قوانین مربوط پرداخت خواهد شد و در مدت خروج آنها حکم مأموریت بدون حق مأموریت برای آنها صادر خواهد شد.

شرکت اعضای هیأت علمی در دوره های کوتاه مدت تا پانزده روز با استفاده از مرخصی و پرداخت هزینه آنها بجز حق اقامت و ثبت نام بر طبق مقررات بلامانع است. حضور در دوره های طولانی و بیشتر از این مدت باید به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه برسد.