

صور تجلسه کمیته اجرایی آموزش دانشگاه مورخ ۸۸/۵/۱۲

پنجمین جلسه کمیته اجرایی آموزش دانشگاه در روز دوشنبه راس ساعت ۱۰ صبح مورخ ۸۸/۵/۱۲ در دفتر معاونت توسعه مدیریت منابع دانشگاه با حضور افراد ذیل تشکیل گردید. در ابتدا آقای مهدی حاجی نوروزی اهم فعالیت‌های چهار ماهه اول سال ۸۸ را بیان نمودند. همچنین آقای دکتر حسین نیکزاد در خصوص هر چه کارآمد تر شدن آموزش کارکنان توضیحاتی را داده و پیشنهاد نمودند که اهم فعالیت‌های واحد آموزش ضمن خدمت دانشگاه هر سه ماه یکبار در مجله حیات و سایت دانشگاه جهت اطلاع همه کارکنان درج گردد.

سپس موضوعات مندرج در دستور کار جلسه مورد بحث و بررسی قرار گرفت که مصوبات آن بشرح ذیل می باشد:

۱. با برگزاری دوره عمومی تجارت الکترونیکی به مدت ۶ ساعت و دوره عمومی دستیابی به منابع اطلاعاتی داخلی و خارجی به مدت ۵۶ ساعت موافقت گردید و مقرر گردید خانم مهندس مریم یزدانی در خصوص چگونگی برگزاری دوره و ارائه سرفصلها اقدامات لازم را بعمل آورند.
۲. مقرر گردید یک دوره آموزشی در خصوص گروه شغلی مسئولین دفتر توسط واحد آموزش ضمن خدمت کارکنان دانشگاه برگزار گردد.
۳. در خصوص برگزاری دوره آموزشی آنفلانزای نوع A (آنفلانزای خوکی) تصمیمات نهایی متخذ گردید و مقرر شد هماهنگی های لازم جهت برگزاری دوره مذکور دوره برای کلیه پرسنل دانشگاه به عهده معاونت بهداشتی باشد.
۴. مقرر گردید یک نفر نماینده از شبکه بهداشت درمان آران و بیدگل در جلسات کمیته اجرایی آموزش دانشگاه حضور یابد.
۵. مقرر گردید حضور کارکنان در دوره های آموزشی که خارج از دانشگاه و در شهرهای دیگر برگزار میگردد و بنا به تشخیص دانشگاه مورد نیاز فرد می باشد به عنوان ماموریت اداری بلا مانع می باشد.
۶. پیشنهاد گردید در خصوص برگزاری یک دوره آموزشی با عنوان اصلاح الگوی مصرف با هماهنگی و دعوت از اساتید و صاحب نظران در این زمینه جهت تدریس دعوت بعمل آید.

۷. با برگزاری دوره پیشنهادی مرکز مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه (نامه شماره ۸۸/۴/۲۳-پ/۲۹/۱/۱۵/۱۷۲) بر اساس اسامی تعیین شده بشرح ذیل موافقت گردید:

• **نرم افزار اتوماسیون اداری** (سیستم کنترل و گردش الکترونیکی اسناد)

۸. با برگزاری دوره های پیشنهادی **دانشکده پزشکی** (نامه شماره ۳۲۳۳- ۸۸/۵/۱۰) بشرح ذیل موافقت گردید:

• کارگاه آموزشی **PCR**

• **کارآفرینی** (عمومی) برای کلیه کارکنان دانشگاه

۹. در خصوص دوره های پیشنهادی **دفتر فنی** دانشگاه (نامه شماره ۰۷۸۲- ۸۸/۴/۱۸) مقرر گردید مسئول دفتر فنی جهت توضیح در جلسه بعدی کمیته اجرایی آموزش حضور یابند.

۱۰. با برگزاری دوره های پیشنهادی **معاونت بهداشتی** (نامه شماره ۶۵۹۸- ۸۸/۴/۱۳) بشرح ذیل موافقت گردید:

• روش تدریس (روانشناسی یادگیری و آموزش)- منابع جهت ارسال به وزارتخانه به واحد آموزش ضمن خدمت دانشگاه ایفاد گردد.

• کارگاه بازآموزی کودک سالم

• کارگاه بازآموزی مانا

• سرطانهای شایع زنان

• مراقبت ویژه کودکان

• بهداشت سالمندان

• روشهای پیشگیری از بارداری

• مراقبتهای ادغام یافته سلامت مادران

• تغییرات شناسنامه سلامت

۱۱. در خصوص دوره های پیشنهادی **کمیسیون تحول اداری** مقرر گردید فرم شماره ۴ تکمیل تا مورد بررسی قرار گیرد.

۱۲. مقرر گردید دوره های پیشنهادی **معاونت آموزشی** (نامه شماره ۳۰۰۳- ۸۸/۳/۶) جهت بررسی به مرکز مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات ارسال گردد.

۱۳. با برگزاری دوره های پیشنهادی مرکز مدیریت حوادث و فوریتهای پزشکی (نامه شماره ۸۸/۲/۱۹-پ/۲۹/۳/۳/۹۰) بشرح ذیل موافقت گردید:

- نحوه همکاری با پلیس در گروگانگیری اغتشاش و تجمعات در حوادث و سوانح
- نحوه برخورد با حوادث پرتویی و هسته ای
- بالگرد و عملیات نجات
- عملیات جستجو و نجات در سیلاب
- کلیات پدافند غیر عامل
- امداد و نجات غریق در آب
- مبانی سیستمهای اطلاعات مکانی GPS
- کار با GPS
- مدیریت در حوادث بیولوژیکی
- مدیریت حریق
- مسمومیت با گازهای شیمیایی در حوادث و سوانح
- آزمونهای پودمانی اورژانسهای پیش بیمارستانی

۱۴. دوره های پیشنهادی شبکه بهداشت درمان آران و بیدگل جهت اصلاح به معاونت درمان عودت داده شد:

- پرستاری داخلی و جراحی (۱)
- پرستاری داخلی و جراحی (۲)
- تازه های پرستاری

۱۵. با برگزاری دوره های پیشنهادی معاونت درمان مطابق با فرم نیازسنجی بشرح ذیل موافقت گردید:

- نظام مراقبت مرگ نوزاد
- مراقبتهای ویژه بارداری
- آمادگی برای زایمان فیزیولوژیک
- پروتوکل زایمان فیزیولوژیک و روشهای غیر دارویی کاهش درد زایمان
- ارتقاء مراقبت مرگ کودک ۵۹-۱ ماهه
- کارگاه آموزش مانا
- مروری بر کاربرد صحیح داروهای تزریقی در بیمارستان
- تغذیه در بیماران روانی
- اورژانسهای روانپزشکی
- طریقه صحیح جمع آوری نمونه خون وریدی و مویرگی
- آشنایی با انواع روان درمانی

۱۶. با برگزاری دوره های پیشنهادی **معاونت غذا و دارو** (نامه شماره ۲۸۸۱- ۸۸/۴/۱) بشرح ذیل موافقت گردید:

- تکنولوژی نوین و کنترل کیفیت فرآورده های لبنی (۳۰ ساعت)
- تازه های تکنولوژی و کنترل کیفیت فرآورده های مو (۲۲ ساعت)
- تازه های تکنولوژی و کنترل کیفیت محصولات پلیمری (۲۲ ساعت)
- معرفی مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم -DPIC (۴ ساعت)
- عوارض خود درمانی (۶ ساعت)
- عوارض خود درمانی (۳ ساعت)
- تازه های تکنولوژی و کنترل کیفیت فرآورده های گوشتی (۳۰ ساعت)
- تازه های تکنولوژی و کنترل کیفیت فرآورده های شوینده (۲۲ ساعت)
- آشنایی با مرکز ADR- مرکز ثبت عوارض ناخواسته داروها (۶ ساعت)
- ارائه روش جدید کشف تقلب آلبیمو (۱۰ ساعت)